

## Praktikant i koordinering og projektudvikling på Salaam Skole, foråret 2024

Salaam Film & Dialog præsenterer skoleelever og børnehavebørn for aktuelle temaer indenfor integration/inklusion, vilkår i udviklingslande, FN's Verdensmål, globalisering, flerkulturel identitet og kulturel mangfoldighed. Vores medie er film i alle genrer. Ved hver filmvisning går vores oplægsholdere i dialog med publikum om filmens tematikker og baggrund.

Salaam Film & Dialogs praktikant på Salaams skoleafdeling vil assistere med koordinering og afvikling af arrangementer. Du skal gerne kunne arbejde 30 timer om ugen i ca. 4 måneder fra en gang i januar/februar 2024.

### Arbejdsopgaverne

Der vil være mange spændende opgaver at løse under koordinering og projektudvikling. Arbejdsopgaver løses i et positivt samarbejde på Salaam-kontoret. Generelt deles vi om de spændende, konceptudviklende opgaver, og om alle ad-hoc opgaverne.

### Primære arbejdsopgaver

- Eventafvikling og koordinering af film/dialog og workshops ude på skoler/kulturcentre
- Kontakt med og opfølgning på spændende interkulturelle oplægsholdere
- Indsigt i projektledelse
- Videreudvikling af undervisningsmaterialer
- Skrive blogindlæg til Salaams hjemmeside og opdatere SoMe
- Evaluering og registrering af afsluttede arrangementer
- Fokuseret PR direkte til skoler, UU-vejledere, integrationskoordinatorer, skolehjemvejledere

### Dine kvalifikationer

Du brænder for filmmediet, samt interesserer dig for eventkoordinering, kulturformidling og det mangfoldige kulturlivs muligheder lokalt og globalt. Du har gå-på-mod, organisationstalant, og har det godt med at have og tage et ansvar. Du gør dig umage med at bevare overblikket i pressede situationer, er idérig, god i en telefon og skriftligt stærk.

### Salaam tilbyder

Du får brugt en bred vifte af dine kompetencer, da du får hovedansvar for de opgaver, som vi i fællesskab finder frem til. Du vil opfattes som en ligeværdig del af en vital organisation i konstant bevægelse og forandring. Du får erfaring med eventarbejde og får et netværk inden for brancher, der har med film/kultur/integration at gøre. Du får mulighed for at bruge en bred vifte af dine kompetencer, da du får hovedansvar for de opgaver, som vi i fællesskab finder frem til. Vi nyder vores rare kontor med gode samtaler og sol i gårdhaven. Praktikken er ulønnet.

Hvis du har lyst til at være vores nye kollega, bedes du sende dit cv samt et par linjer om dig selv og hvorfor du ønsker at arbejde på Salaam Film & Dialogs Skoleafdeling.

Send en kort ansøgning til Lisbeth Lyngse: [lisbeth@salaam.dk](mailto:lisbeth@salaam.dk). Der er **ansøgningsfrist 1. november 2023**, men vi ansætter tidligere, hvis vi finder den rette før deadline!

Læs mere om os på [www.salaam.dk](http://www.salaam.dk)

Vi glæder os til at høre fra dig!